

No Rujukan : UNISEL/PI20/U/ZAKAT/507-D/(BJ)-(01)  
Tarikh : 9hb Januari 2020 @ 13 Jamadilawal 1441H

## MEMO

Kepada : **Semua Pelajar UNISEL**  
Daripada : Unit Zakat & Sedeqah ,Pusat Islam  
Perkara : **Hebahan Permohonan Bantuan Zakat UNISEL 2020/2021**

Assalamualaikum wbt ,

Dengan segala hormatnya , adalah dimaklumkan bahawa Unit Zakat & Sedeqah,Pusat Islam akan membuka permohonan bantuan zakat kepada pelajar UNISEL (Bestari Jaya & Shah Alam) sepanjang sesi 2020/2021

Justeru ,bagi pelajar yang berminat , bolehlah menghantar borang permohonan kepada Unit Zakat & Sedeqah , seperti berikut :

- **Tarikh permohonan : 9 Januari 2020 sehingga 28 Januari 2020**
- **Talian : 03- 32805132/ 5134 / 5140 ( Kampus BJ )  
019- 2308628 – Hj Othaman b Ad Ghani (Kampus Shah Alam)**

**Borang-borang semua hendaklah lengkap dengan lampiran-lampiran yang telah disahkan . Pemilihan temuduga diproses mengikut kelulusan kiraan had kifayah(sistem Lembaga Zakat Negeri Selangor) setiap pelajar yang memohon.**

Borang permohonan boleh diperolehi daripada **Kaunter Informasi Zakat UNISEL**, Pejabat Unit Zakat & Sedeqah atau download di **Student Portal UNISEL**.

Segala perhatian yang diberikan amatlah dihargai dan didahului dengan jutaan terima kasih.

Yang benar,



**DR AHMAD ZAKI BIN HJ ABDUL LATIFF**  
Pengarah Pusat Islam /  
Ketua Unit Zakat & Sedeqah  
Universiti Selangor

s.k : *fail*



PEJABAT PUSAT ISLAM, UNIT PENTADBIRAN  
ISLAMIC CENTER OFFICE, ADMINISTRATION UNIT UNIVERSITI SELANGOR  
Bestari Jaya Campus :JalanTimur Tambahan, 45600 Bestari Jaya, Selangor Darul Ehsan, Malaysia.  
Tel: +603 3280 5035 / 5134 / 5059 / 5140 / 5132 Email:pusat\_islam@unisel.edu.my



# UNIVERSITI SELANGOR

## BORANG PERMOHONAN BANTUAN ZAKAT PELAJAR UNISEL



Jenis bantuan (sila tandakan) :

Makanan tengahari

Wang saku

Yuran pengajian

Rumah sewa

### 1 BUTIRAN DIRI :-

Kad Matrik :

No. K/P (baru) :

-   -

Nama :

Alamat :

Kolej/Rumah sewa

Poskod :

Bandar

No. Telefon :

-

Tarikh Di Islamkan :

/   /

(Mualaf sahaja)

Tarikh Lahir :

-   -

Tempat Lahir

Taraf Perkahwinan :

Bujang

Berkahwin

Duda

Janda

Keadaan Fizikal :

Sihat

Sakit

Kurang Upaya

### 2 MAKLUMAT PENGAJIAN :-

Program Pengajian :

Fakulti Pengajian :

Peringkat Pengajian :

Asas  Diploma  Ijazah Sarjana Muda  Sarjana  PHD

Tahun Pengajian :

Tahun

PNGK :

-

Tempoh Pengajian :

Tahun

Semester :

Sesi :

/

### 3 MAKLUMAT BANTUAN KEWANGAN (\*BIASISWA / PINJAMAN) :-

Bil	Nama Penaja	Status Bantuan Kewangan	Jumlah (RM)
		* Sedang dipohon/ sedang diterima/ tamat / Digantung (Kerana _____ _____)	

### 4 MAKLUMAT PENJAGA PEMOHON :-

No. K/P (baru) :

-   -

No. Telefon :

Hubungan Dengan Pemohon :

Nama :

Alamat tetap :

Rumah :

SENDIRI

SEWA

(Sila tandakan)

**5 MAKLUMAT PEKERJAAN DAN SUMBER PENDAPATAN :-***(wajib diisi dan salinan)***(5.A) BAPA / PENJAGA / SUAMI****(5.B) IBU / PASANGAN**

Pekerjaan : \_\_\_\_\_

Pekerjaan : \_\_\_\_\_

Pendapatan Sebulan : \_\_\_\_\_

Pendapatan Sebulan RM \_\_\_\_\_

Lain-lain : \_\_\_\_\_

Lain-lain RM \_\_\_\_\_

**(5.C) JUMLAH PENDAPATAN SEISI RUMAH****SUMBER PENDAPATAN****JUMLAH PENDAPATAN SEBULAN (RM)**

1. Pemohon ( jika ada )

2. Pendapatan Keluarga (5.A + 5.B)

3. x s

4. Sumbangan Dana / Tabung Kebajikan

5. Lain-lain

**JUMLAH KESELURUHAN ( RM )****6 MAKLUMAT ISI RUMAH DAN TANGGUNGAN PEMOHON//PENJAGA :-**

Bil	Nama penuh	Umur	Hubungan	No Kad Pengenalan	Sekolah / Kolej / Universiti
1					
2					
3					
4					
5					
6					
7					
8					
9					
10					

*Sila gunakan lampiran tambahan sekiranya ruangan tidak mencukupi***7 PENGAKUAN PEMOHON :-**

Dengan nama Allah S.W.T. sesungguhnya saya \_\_\_\_\_ No.IC \_\_\_\_\_

mengaku bahawa segala maklumat dan keterangan yang diberikan diatas adalah benar. Jawatankuasa Agihan Zakat UNISEL berhak membatalkan dan menarik semula bantuan zakat sekiranya didapati saya berbohong dan memberikan maklumat palsu.

Tarikh :   -   -    

Tandatangan

**8 PERAKUAN :-***(Peraku adalah bertanggungjawab memastikan maklumat dan keterangan yang diberikan oleh pemohon adalah benar)***( PENGESAHAN PEGAWAI PENTADBIRAN UNISEL / PENSYARAH / JKKK / IMAM / KAUNSELOR )**

Catatan :

Tandatangan &amp; Cop

Tarikh : \_\_\_\_\_

**# UNTUK KEGUNAAN PEIABAT**Keputusan permohonan pelajar adalah :-  LULUS  GAGAL KIV ( \_\_\_\_\_ )

Tarikh Kelulusan :

Cadangan Kelulusan :

**Tandatangan & Jawatan***Borang yang tidak lengkap dengan lampiran2 yang diminta , tidak akan di proses***Dokumen perlu disahkan dan lampirkan :**

- ✓ Salinan kad pengenalan & matrik pemohon
- ✓ Salinan kad pengenalan ibubapa/penjaga pemohon
- ✓ Salinan status pelajar (i-daftar)
- ✓ Salinan penyata hutang yuran pengajian terkini ( jika berkenaan )
- ✓ Salinan penyata gaji atau pencen , jika tiada penyata gaji , surat pengesahan hendaklah disahkan oleh Ketua Kg/ Penghulu/JKKK/Imam