

PROGRAM KHAS
BIASISWA SAGONG TASI



PERMOHONAN BIASISWA SAGONG TASI

SENARAI SEMAK

** Tandakan (√) pada yang berkenaan*

- 1 . Satu keping gambar berukuran pasport (dilekat pada borang)
- 2 . Salinan Kad Pengenalan Pemohon
- 3 . Salinan Sijil Kelahiran Pemohon
- 4 . Salinan Kad Pengenalan Bapa / Penjaga
- 5 . Salinan Kad Pengenalan Ibu Pemohon
- 6 . Salinan Sijil Kematian Bapa/ Ibu (jika berkenaan)
- 7 . Salinan Kad Pengenalan Tanggungan
- 8 . Salinan Sijil Pelajaran Malaysia (SPM)
- 9 . Salinan Sijil Tinggi Pelajaran Malaysia (STPM)
- 10 . Salinan Sijil Tinggi Agama Malaysia (STAM)
- 11 . Salinan Sijil Berhenti Sekolah Rendah dan Menengah
- 12 . Salinan Keputusan Matrikulasi/ Sijil/ Diploma
- 13 . Salinan Surat Tawaran Pengajian KUIS/ UNISEL
- 14 . Salinan Keputusan Peperiksaan Pengajian Terkini ***Setiap Semester**
- 15 . Salinan Slip Gaji Terkini Ibu Bapa/ Penjaga; atau
- 16 . Surat Pengesahan Pendapatan Ibu dan Bapa/ Penjaga (jika bekerja sendiri/ tidak bekerja/ suri rumah)
- 17 . Surat Pengesahan Mastautin (bagi Pemohon Kelahiran LUAR SELANGOR)
- 18 . Salinan Bil Air, Bil Elektrik dan Cukai Pintu Terkini

** Dokumen yang perlu disertakan sekiranya berkaitan dengan permohonan pemohon*

*** Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diproses*

Pengesahan Penerimaan Borang Permohonan (Diisi oleh pemohon)

Permohonan anda telah diterima dan akan diproses.

Tarikh dan cop terima:

1. Nama : _____
 2. No. Kad Pengenalan : _____
 3. IPT : _____
- Lengkap Tidak Lengkap

Pengesahan Penerimaan Borang Permohonan (Diisi oleh pemohon)

Permohonan anda telah diterima dan akan diproses.

Tarikh dan cop terima:

1. Nama : _____
2. No Kad Pengenalan : _____

***Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon**

* Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.

B. MAKLUMAT SEKOLAH

Bil.	Nama Dan Alamat Sekolah Rendah Dan Menengah	Tahun	
		Masuk	Keluar
1			
2			
3			

C. MAKLUMAT AKADEMIK**1. SIJIL/ DIPLOMA (yang diiktiraf oleh Kerajaan Malaysia)**

Tahun : _____

Universiti / Kolej : _____

Bidang Pengajian : _____

Pengkhususan : _____

Gred PNGK : _____

2. SIJIL TINGGI PELAJARAN MALAYSIA (STPM)/ SIJIL TINGGI AGAMA MALAYSIA (STAM)

Tahun : _____

Gred/Pangkat : _____

Pusat Peperiksaan : _____

(Sekolah) : _____

SUBJEK	GRED	SUBJEK	GRED

Nota: Sila nyatakan subjek yang diambil oleh pemohon

***Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon**

**Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.*

3. SIJIL PELAJARAN MALAYSIA (SPM)

Tahun : _____

Gred/Pangkat : _____

Pusat Peperiksaan : _____
(Sekolah) : _____

SUBJEK	GREDE	SUBJEK	GREDE
Bahasa Melayu			
Bahasa Inggeris			
Sejarah			
Matematik			

Nota: Subjek yang tiada dinyatakan dalam borang ini hendaklah ditulis sekiranya pemohon mengambil subjek berkenaan.

D. MAKLUMAT BAPA/PENJAGA

1. Nama Bapa/Penjaga (HURUF BESAR) :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

2. Hubungan :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

3. No. Kad Pengenalan (Baru) :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

 -

--	--

 -

--	--	--	--

(Lama) :

--	--	--	--	--	--	--	--

4. Tarikh Lahir :

--	--

 -

--	--

 -

--	--	--	--

5. Umur :

--	--

 Tahun

6. Tempat Lahir :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

7. Warganegara : Malaysia Lain-lain (Nyatakan) : _____

Pemastautin Tetap

8. Lama Menetap Di Selangor :

--	--

 Tahun

--	--

 Bulan

9. Alamat Tetap :

Poskod																								
Negeri																								

10. No. Telefon (Bimbit) :

--	--	--	--

 -

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

11. No. Telefon (Rumah) :

--	--	--	--

 -

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

12. Tahap Kesihatan : Sihat Sakit (Nyatakan) : _____

OKU (Nyatakan) : _____

***Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon**

**Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.*

M. PENGESAHAN INSTITUSI PENGAJIAN

Bahagian ini hendaklah diperakui oleh pihak Hal Ehwal Pelajar atau Bendahari Institusi Pengajian sahaja

Nama Penuh : _____

No. Kad Pengenalan : - -

Institusi Pengajian : _____

Bidang Pengajian : _____

Tempoh Pengajian : _____

Mula Pengajian : _____

Tamat Pengajian : _____

Penajaan Pengajian (Tanda yang berkaitan) : Tiada Tajaan (Pinjaman/ Biasiswa/ Bantuan Kewangan)

: Telah Menerima Tajaan (Sila Nyatakan Nama Penaja)

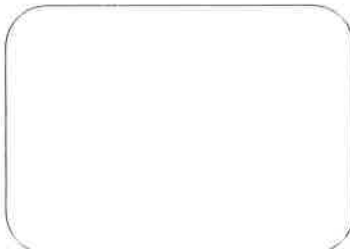
PENGESAHAN OLEH HAL EHWAL PELAJAR/ BENDAHARI IPT (untuk diisi oleh IPT)

Dengan ini saya memperakui bahawa maklumat yang dinyatakan di atas adalah benar dan pelajar tersebut **TIADA MENERIMA / TELAH MEMBATALKAN*** sebarang penajaan daripada penaja lain

Tarikh : _____

Tandatangan : _____

Nama Pegawai : _____

Cop Rasmi : 

***Borang permohonan yang telah lengkap hendaklah dihantar kepada Bahagian Hal Ehwal Pelajar IPT Pemohon**

**Peringatan: Sekiranya pemohon tidak mendapat jawapan selepas 4 minggu dari tarikh tutup, permohonan anda dianggap tidak berjaya.*

**PROGRAM KHAS
BIASISWA SAGONG TASI**



PENGESAHAN PEMASTAUTIN

BAHAGIAN A

NAMA BAPA/ PENJAGA :

:

NO. K.P / PASPORT :

NAMA IBU :

:

NO. K.P / PASPORT :

NAMA PELAJAR :

:

NO. K.P :

ALAMAT RUMAH :

:

:

POSKOD :

TEMPOH MASTAUTIN :

DUN :

MUKIM & DAERAH :

BAHAGIAN B: PERAKUAN PENGESAHAN PEMASTAUTIN

Saya _____ No KP - - selaku _____ mengesahkan bahawa maklumat pemastautin di atas adalah BENAR.

Tandatangan, Nama dan Cop Rasmi
ADUN/ Ketua Kampung / Penghulu / Pengerusi JKKK / Ketua Blok